



GEMEINDE BAD BLUMAU

A-8283 Bad Blumau 65 Tel.: 03383/2206 Fax: DW 15
e-mail: gde@bad-blumau.gv.at www.bad-blumau-gemeinde.at

Stellenausschreibung Mitarbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d)

Familiäre Entscheidungen und der Übergang in neue Lebensabschnitte erfordern in naher Zukunft die Weiterentwicklung unserer Organisation. Um einen kontinuierlichen Übergang gut bewerkstelligen zu können, sucht die Gemeinde Bad Blumau zum ehestmöglichen Dienstantritt eine/n **Mitarbeiter/-in (m/w/d) in der Finanzbuchhaltung** mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden (Vollzeit).

Ihre Aufgabenbereiche sind insbesondere:

- Führung und Organisation der Abgabenbuchhaltung (Debitoren)
- Mitarbeit bei der Kreditorenbuchhaltung
- Fakturierung
- Überwachung der Erfüllung der Verbindlichkeiten und Forderungen
- Bearbeitung sämtlicher in der Finanzverwaltung anfallenden Tätigkeiten
- Allgemeine Aufgaben innerhalb der Gemeindeverwaltung

Fachliche Qualifikationen:

- Abgelegte BHAK- oder HLW-Reifeprüfung bzw. Matura mit einer weiterführenden betriebswirtschaftlichen, finanzwirtschaftlichen oder steuerrechtlichen Ausbildung
- Sehr gute IT-Anwenderkenntnisse, insbesondere in MS-Office
- Sprachliche Gewandtheit in Wort und Schrift

Persönliche Qualifikationen:

- Freundlichkeit, Hilfsbereitschaft, Geschick im Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern
- Kommunikationsfähigkeit sowie Team- und Kooperationsfähigkeit
- Selbstständiges und genaues Arbeiten, Bereitschaft zur Mehrleistung
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung, insbes. Ablegung der Gemeinde-Verwaltungsdienstprüfung

Die Anstellung erfolgt nach dem Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1962 idgF und unter Berücksichtigung des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2023 idgF. Der monatliche **Mindestbezug** liegt nach dem Entlohnungsschema I für Vertragsbedienstete, Entlohnungsgruppe b bei **€ 2.620,00 brutto**. Je nach Qualifikation und Erfahrung (Vordienstzeiten) erfolgt die Einreihung in eine höhere Entlohnungsstufe.

Bewerbungen sind unter Anschluss sämtlicher Unterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Nachweise über abgeschlossene Ausbildungen, Dienstzeugnisse, österreichischer Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterauszug) bis zum **05. Februar 2024** per E-Mail an die Gemeinde Bad Blumau, 8283 Bad Blumau 65, gde@bad-blumau.gv.at zu übermitteln. Es werden nur vollständige, fristgerechte Bewerbungen in das Auswahlverfahren miteinbezogen. Allfällige im Rahmen des Auswahlverfahrens entstehende Kosten (z.B. Fahrtkosten, Tages- und Nächtigungsgelder) werden nicht ersetzt.



GEMEINDE BAD BLUMAU

A-8283 Bad Blumau 65 Tel.: 03383/2206 Fax: DW 15

e-mail: gde@bad-blumau.gv.at www.bad-blumau-gemeinde.at

Gem. § 37 ff. DSG werden Ihre Daten ausschließlich zum Zwecke der Prüfung einer Anstellung verwendet und nach Abschluss des Ausschreibungsprozesses vernichtet.

Für die Gemeinde Bad Blumau,
der Bürgermeister:

Manfred Schaffer